

西北工业大学文件

校科字〔2022〕363号

关于印发《西北工业大学国家社会科学基金包干制项目经费使用实施细则》的通知

各单位：

为规范国家社会科学基金（以下简称国家社科基金）项目资金使用和管理，提高资金使用效益，更好推动哲学社会科学科研工作高质量发展，根据国家财政财务管理有关法律法规和《中共中央办公厅 国务院办公厅印发〈关于进一步完善中央财政科研项目资金管理等政策的若干意见〉的通知》《国务院关于优化科研管理提升科研绩效若干措施的通知》（国发〔2018〕25号）、《国家社会科学基金项目资金管理办法》（财教〔2021〕237号）等

要求，结合学校实际，制定了《西北工业大学国家社会科学基金包干制项目经费使用实施细则》，并经 2022 年 10 月 11 日学校科学研究委员会会议审议通过，现予以印发，请遵照执行。

特此通知。

西北工业大学

2022 年 11 月 11 日

西北工业大学国家社会科学基金包干制 项目经费使用实施细则

(经2022年10月11日学校科学研究委员会会议审议通过)

第一条 为规范国家社会科学基金(以下简称国家社科基金)项目资金使用和管理,提高资金使用效益,更好推动哲学社会科学科研工作高质量发展,根据国家财政财务管理有关法律法规和《中共中央办公厅 国务院办公厅印发<关于进一步完善中央财政科研项目资金管理等政策的若干意见>的通知》《国务院关于优化科研管理提升科研绩效若干措施的通知》(国发〔2018〕25号)、《国家社会科学基金项目资金管理办法》(财教〔2021〕237号)等要求,结合学校实际,制订本实施细则。

第二条 本实施细则适用于实行包干制管理的国家社科基金项目。

第三条 学校是项目经费管理的责任主体。职能部门和学院、科研及产学研单位在各自职责范围内,对项目经费的管理与适用负责,建立落实各部门协同的管理监督机制。

第四条 项目负责人是项目经费使用的直接责任人,对项目经费使用的合规性、合理性、真实性和相关性负责,自觉接受上级有关部门和学校的监督检查。

第五条 项目经费实行项目负责人承诺制。项目负责人需签署承诺书，承诺坚持正确政治方向和科研导向，尊重科研规律，弘扬科学家精神，遵守科研伦理道德和作风学风诚信要求，认真开展科学研究工作，严格遵守保密相关规定；承诺项目经费全部用于与本项目研究工作相关的支出，不得截留、挪用、侵占，不得用于与科学研究无关的支出。

第六条 项目经费使用实行“包干制”，由项目负责人根据项目研究需要在经费使用范围内自主决定使用。

第七条 项目经费使用范围限于业务费、劳务费、设备费、管理费用、间接成本、绩效支出以及其他合理支出。

第八条 项目经费不得用于与科研活动无关的支出，如支付罚款、违约金、滞纳金、赔偿费、捐款、赞助、投资等，严禁以任何方式从科研经费中谋取私利。

第九条 项目经费的绩效支出由项目负责人根据实际科研需要和学校相关薪酬标准自主确定。学校按照工资制度进行管理。项目绩效支出总额无额度限制。

第十条 为鼓励、支持哲学社会科学科研工作，学校不收取管理费和间接成本，学院（二级单位）不收取间接成本，学院（二级单位）可以提取项目总经费的1%-3%作为管理费。项目经费的绩效支出由学校按照工资制度进行管理。项目经费其他支出执行

学校相关规定。

第十一条 项目结题时，项目负责人应当会同财务、资产等管理部门及时清理账目与资产，如实编制项目经费决算，不得随意调账变动支出、随意修改记账凭证。

第十二条 项目经费决算经财务处、科学技术研究院审核后上报有关上级部门。

第十三条 项目结余经费的使用管理按照学校有关管理规定执行。

第十四条 学校作为项目依托单位，按规定接受国家财政部门、审计部门、陕西省哲学社会科学工作办公室和全国哲学社会科学工作办公室等的检查与监督。项目负责人应当积极配合并提供有关资料。

第十五条 项目结题时，项目经费支出相关情况按规定公开，接受监督。

第十六条 学校科研、财务、审计、监察等部门在职责范围内负责对项目经费使用情况进行监督检查。相关单位和人员在项目经费使用管理过程中存在违规行为的，学校视情节轻重对直接责任人和相关责任人给予批评教育、组织处理直至纪律处分。

第十七条 本实施细则由科学技术研究院、财务处负责解释。原有关规定与本实施细则不一致的，以本实施细则为准。

第十八条 本实施细则自印发之日起施行。